

# Checkliste: Vorbereitung einer Substitutionsprüfung

Nach TRGS 600 und § 6 GefStoffV · Stand: Juli 2026

Seite 1/2

Mit dieser Checkliste stellen Sie alle Unterlagen zusammen, die für eine Substitutionsprüfung benötigt werden. Je vollständiger die Unterlagen, desto schneller liegt Ihre behördenfeste Dokumentation vor.

## 1. Pflichtunterlagen

- Aktuelle Sicherheitsdatenblätter** aller eingesetzten Produkte  
*Tipp: Prüfen Sie das Ausgabedatum – SDB älter als ca. 3 Jahre beim Lieferanten aktualisieren lassen.*
- Gefahrstoffverzeichnis** nach § 6 Abs. 12 GefStoffV (falls vorhanden)  
*Noch kein Verzeichnis? Kein Problem – es kann im Zuge der Prüfung miterstellt werden.*

## 2. Angaben zu Stoffen und Mengen

- Stoff-/Produktliste** aus Einkauf oder Lagerverwaltung
- Verbrauchs- oder Lagermengen** je Produkt (Schätzwerte genügen)
- Bezugsquellen/Lieferanten** für Rückfragen zu Alternativprodukten

## 3. Angaben zu Tätigkeiten und Verfahren

- Einsatzbereiche:** Wo wird der Stoff verwendet (Abteilung, Arbeitsplatz)?
- Tätigkeitsbeschreibung:** Wer arbeitet wie oft und wie lange mit dem Stoff?
- Verfahren:** offen oder geschlossen, manuell oder automatisiert?
- Vorhandene Schutzmaßnahmen:** Absaugung, Lüftung, PSA, Unterweisungen

## 4. Ergänzende Unterlagen (optional, aber hilfreich)

- Vorhandene Gefährdungsbeurteilung** und Betriebsanweisungen
- Messberichte** zu Arbeitsplatzgrenzwerten (falls vorhanden)
- Fotos** der Arbeitsplätze und Lagerbereiche

### Gut zu wissen

Sie müssen nichts aufwendig aufbereiten: Unterlagen digital und formlos übermitteln genügt.  
Fehlende Punkte klären wir gemeinsam in einem kurzen Telefonat.

# Checkliste: Vorbereitung einer Substitutionsprüfung

Selbsttest: Ist Ihre Dokumentation kontrollfest?

Seite 2/2

## 5. Typische Stolperfallen – bitte vorab prüfen

- Veraltete SDB:** alte Einstufungen führen zu falschen Bewertungsergebnissen.
- Vergessene Produkte:** auch Reiniger, Sprays, Klebstoffe und Desinfektionsmittel sind Gefahrstoffe.
- Doppelte Produkte:** gleiche Anwendung, mehrere Produkte – hier liegt oft das größte Einsparpotenzial.
- Fehlende Verfahrensangaben:** ohne Angaben zu offen/geschlossen ist keine saubere Bewertung möglich.

## 6. Kurz-Selbsttest: Kontrollfest bei Gewerbeaufsicht & BG?

Je öfter Sie „Nein“ ankreuzen, desto dringender besteht Handlungsbedarf:

- Ja  Nein Liegt für jeden Gefahrstoff eine dokumentierte Substitutionsprüfung mit Datum und Ergebnis vor?
- Ja  Nein Ist begründet dokumentiert, warum technisch mögliche Alternativen nicht eingesetzt werden?
- Ja  Nein Wurde nach der GefStoffV-Novelle (Dez. 2024) und der Änderung von Dez. 2025 neu geprüft?
- Ja  Nein Sind neue Produkte der letzten 2 Jahre in die Prüfung einbezogen worden?
- Ja  Nein Können Sie die Unterlagen bei einer Kontrolle innerhalb eines Tages vorlegen?

## 7. Rechtsgrundlagen im Überblick

- § 6 Abs. 1 Satz 2 Nr. 4 GefStoffV – Pflicht zur Substitutionsprüfung in der Gefährdungsbeurteilung
- § 6 Abs. 8 GefStoffV – Dokumentation vor Aufnahme der Tätigkeit, inkl. Verzichtsbeurteilung
- § 7 Abs. 3 GefStoffV – vorrangige Umsetzung der Substitution (STOP-Prinzip)
- TRGS 600 „Substitution“ (Juli 2020) – Methodik, Spaltenmodell, Dokumentationsanforderungen
- GESTIS-Spaltenmodell 2025 (DGUV/IFA) – aktuelles Bewertungsinstrument inkl. neuer CLP-Klassen